

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа – интернат» г. Карабаша**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2020 г.

№ 81 - 01

"Об организации горячего питания"

В соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с Постановлением Правительства № 279-П от 25.06.2019г.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение об обеспечении ежедневным бесплатным горячим питанием обучающихся МКОУ «ОШИ» г. Карабаша (далее - школа-интернат) (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок обеспечения ежедневным бесплатным горячим питанием обучающихся МКОУ «ОШИ» г. Карабаша.
3. Ежегодно в срок с 15.01 по 31.01 и с 01.09 по 15.09 утверждать списки обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания.
4. Социальному педагогу Романовой Е.А. сформировать списки детей на организацию бесплатного горячего питания по форме согласно приложению №2. Организовать работу по составлению списков и организации питания детей, обучающихся в МКОУ «ОШИ» г. Карабаша
-подготовить образцы заявлений на предоставление ежедневного бесплатного питания;
5. Классным руководителям пригласить родителей (законных представителей) обучающихся для ознакомления с предоставлением ежедневного бесплатного горячего питания детям, а также с необходимостью подачи заявления о предоставлении бесплатного горячего питания на учебный год; обеспечивать ежедневным бесплатным питанием детей;
6. Медицинским работникам Карпук О.А., Разнадёжиной О.В. осуществлять ежедневный учёт обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, и составлять таблицу ежедневного учёта данной категории обучающихся, получающих бесплатное питание согласно Приложению № 1 Порядка;
7. Главному бухгалтеру Бояринцевой М.А. ежемесячно предоставлять отчёт о фактических расходах на бесплатное питание обучающихся директору школы.
8. Программисту Истакову Р.М. данный приказ разместить на официальном сайте школы.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:  / И.В. Климова